

Guatemala, 29 de diciembre de 2017

Licenciado  
**Juan Alberto Monzón Esquivel**  
Viceministerio del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

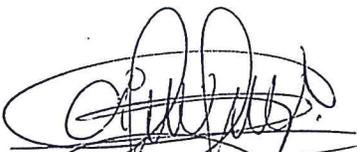
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 1189-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 89-A-2017, correspondiente al mes de diciembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie "B" número 0068.

**Actividades Realizadas:**

- a) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la correcta elaboración de planillas de pago de los Servidores Cívicos por municipios y departamentos;
- b) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la verificación de la acreditación de los estipendios a los Servidores Cívicos con base en los lineamientos establecidos por el Departamento Financiero;
- c) Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el correcto traslado de planillas visadas al Departamento Financiero;
- d) Apoyar en la reproducción de planillas debidamente autorizadas;
- e) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para generar una base física y digital de las planillas de pago de los servidores cívicos;
- f) Brindar apoyo en la logística y planificación de capacitaciones para servidores cívicos; y,
- g) Otras relacionadas a los servicios que presta.

**Resultados Obtenidos:**

- a) Se apoyó en el desarrollo de lineamientos para la correcta elaboración de planillas de pago de los servidores cívicos.
- b) Se apoyó en el desarrollo de lineamientos del pago de estipendios para los servidores cívicos con base a lo requerido por el Departamento Financiero;
- c) Se apoyó en el desarrollo de lineamientos para el correcto traslado de planillas visadas al Departamento Financiero;
- d) Se apoyó en la reproducción de planillas debidamente autorizadas;
- e) Se apoyó en el desarrollo de lineamientos para generar una base física y digital de las planillas de pago de los servidores cívicos;
- f) Se apoyó en la logística y planificación de capacitaciones para servidores cívicos;  
y,
- g) Otras relacionadas a los servicios que presté.



Ibeth Abigail Illescas Gil  
DPI 2446 61219 0101



Vo.Bo. Patricia Eunice Santiago de León  
Jefa de Programación Sustantiva  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación

Guatemala, 29 de diciembre de 2017

Licenciado

**Juan Alberto Monzón Esquivel**

Viceministerio del Deporte y la Recreación

Ministerio de Cultura y Deportes

*Su Despacho*

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Actividades** conforme a lo estipulado en el contrato **Administrativo por Servicios Técnicos Número 1189-2017**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 89-A-2017, correspondientes al periodo del 02 de febrero al 31 diciembre del presente año.

**Febrero a Diciembre:**

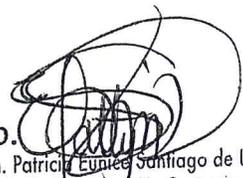
1. Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la correcta elaboración de planillas de pago de los Servidores Cívicos por municipios y departamentos;
2. *Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la verificación de la acreditación de los estipendios a los Servidores Cívicos con base en los lineamientos establecidos por el Departamento Financiero;*
3. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el correcto traslado de planillas visadas al Departamento Financiero;
4. Apoyar en la reproducción de planillas debidamente autorizadas;
5. Apoyar en el desarrollo de lineamientos para generar una base física y digital de las planillas de pago de los servidores cívicos;

6. Brindar apoyo en la logística y planificación de capacitaciones para servidores cívicos; y,

7. Otras relacionadas a los servicios que presta.



Ibeth Abigaíl Illescas Gil



Vo.Bo.  
Licda. Patricia Eunice Santiago de León  
Jefa de Programación Sustantiva  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación

Guatemala, 29 de diciembre de 2017

Licenciado

**Juan Alberto Monzón Esquivel**

Viceministerio del Deporte y la Recreación

Ministerio de Cultura y Deportes

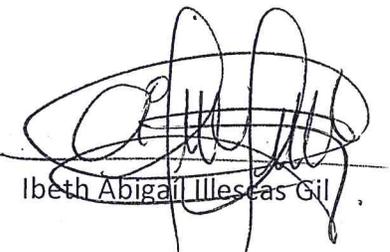
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Resultados** conforme a lo estipulado en el contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 1189-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 89-A-2017, correspondiente al periodo del 02 de febrero al 31 de diciembre del presente año.

**Resultados Obtenidos:**

1. Se apoyó en el desarrollo de lineamientos para la correcta elaboración de planillas de pago de los servidores cívicos.
2. Se apoyó en el desarrollo de lineamientos del pago de estipendios para los servidores cívicos con base a lo requerido por el Departamento Financiero;
3. Se apoyó en el desarrollo de lineamientos para el correcto traslado de planillas visadas al Departamento Financiero;
4. Se apoyó en la reproducción de planillas debidamente autorizadas;
5. Se apoyó en el desarrollo de lineamientos para generar una base física y digital de las planillas de pago de los servidores cívicos;
6. Se apoyó en la logística y planificación de capacitaciones para servidores cívicos.
7. Se Apoyó en el Festival de Verano Semana Santa 2017.
8. Se Apoyó en el "Día del Desafío".

  
Ibeth Abigail Illescas Gil

Vo.Bo.

  
Licda. Patricia Eunice Santiago de León  
Jefa de Programación Sustantiva  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación